

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

-----  
REGION DU CENTRE

-----  
DEPARTEMENT DE LA LEKIE

-----  
COMMUNE D'EVODOULA

-----  
COMMISSION INTERNE  
DE PASSATION DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

-----  
CENTER REGION

-----  
LEKIE DIVISIONAL

-----  
EVODOULA COUNCIL

-----  
INTERNAL TENDERS BOARD

**MAITRE D'OUVRAGE :** *LE MAIRE DE LA COMMUNE D'EVODOULA*

**COMMISSION COMPETENTE :** *LA COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES  
MARCHES AUPRES DE LA D'EVODOULA*

#### **AVIS DE DEMANDE DE COTATION**

N°2BIS/DC/CEV/CIPM/2025 DU 28 juillet 2025 POUR L'EQUIPEMENT DE CERTAINS CENTRES  
DE SANTE INTEGRES DANS LA COMMUNE D'EVODOULA, DEPARTEMENT DE LA LEKIE,  
REGION DU CENTRE

LOT 01 : EQUIPEMENT DU CSI DE NKOLKOUGDA

LOT 02 : EQUIPEMENT EN ENERGIE SOLAIRE DU CSI DE KALNGAHA

LOT 03 : EQUIPEMENT DU CSI DE NKOLASSA  
(EN PROCEDURE D'URGENCE)

**Financement : BIP MINSANTE EXERCICE 2025**

**Le Maire de la Commune d'EVODOULA**, Autorité Contractante, lance un Avis de Demande de Cotation pour l'équipement de certains Centres de santé Intégrés dans la Commune d'Evodoula (Lot 01 : équipement du CSI de NKOLKOUGDA ; Lot 02 : équipement en énergie solaire du CSI de Kalngaha ; Lot 03 : équipement du CSI de Nkolassa), Département de la Lékié, Région du Centre.

#### **1- Objet de l'Appel d'Offres**

Le présent Avis de Demande de Cotation a pour objet l'équipement de certains Centres de Santé Intégrés dans la Commune d'Evodoula, Département de la Lékié, Région du Centre.

#### **2- Consistance des travaux**

Les prestations du présent Avis de Demande de Cotation comprennent :

- Equipement divers ;
- Travaux préliminaires et prestations diverses ;
- Champ photovoltaïque ;
- Protection de l'ouvrage.

#### **3- Tranches/Allotissement**

La fourniture se présente en trois (03) lots définis :

<b>LOT</b>	<b>Localité</b>	<b>Désignation</b>
1.	NKOLKOUGDA	Equipement du CSI de NKOLKOUGDA
2.	KALNGAHA	Equipement en énergie solaire du CSI de KALNGAHA
3.	NKOLASSA	Equipement du CSI de NKOLASSA

#### **4- Délais d'exécution**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour les prestations objet du présent appel d'offres est de **deux (02) mois**.

#### **5- Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est défini ainsi qu'il suit :

<b>LOT</b>	<b>Désignation</b>	<b>Coût prévisionnel</b>
1.	Equipement du CSI de NKOLKOUGDA	7 000 000 FCFA
2.	Equipement en énergie solaire du CSI de KALNGAHA	15 000 000 FCFA
3.	Equipement du CSI de NKOLASSA	7 000 000 FCFA

#### **6- Participation et origine**

La participation au présent appel d'offres est ouverte à égalité de conditions à toutes les Petites et Moyennes Entreprises de droit Camerounais.

#### **7- Financement**

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINSANTE de l'EXERCICE 2025 sur les lignes d'imputations budgétaire :

<b>LOT</b>	<b>Désignation</b>	<b>Imputations budgétaire</b>
1.	Equipement du CSI de NKOLKOUGDA	59 4C C47 C6 641134 46421 611
2.	Equipement en Energie solaire du CSI de KALNGAHA	59 4C C47 C6 641134 46421 611
3.	Equipement du CSI de NKOLASSA	59 4C C47 C6 641134 46421 611

#### **8- Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **hors ligne**. Cependant, un soumissionnaire ne peut utiliser que le mode hors ligne.

#### **9- Cautionnement provisoire**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission assortie d'un récépissé de consignation timbrée délivrée par la CDEC acquittée par un organisme ou une institution financière agréé par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 de la DC en **Francs CFA** :

<b>LOT</b>	<b>Désignation</b>	<b>Caution de Soumission</b>
1.	Equipement du CSI de NKOLKOUGDA	140 000 F CFA
2.	Equipement en énergie solaire du CSI de KALNGAHA	300 000 F CFA
3.	Equipement du CSI de NKOLASSA	140 000 F CFA

valable pendant **cent vingt jours (120) jours** au-delà de la date originale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

#### **10-Consultation du Dossier de Demande de Cotation**

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables de 7h 30 à 15h 30 au Secrétariat Général de la Mairie d'Evodoula dès publication du présent avis. Tel ... 677379366

Il peut également être consulté **en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchesppublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>** sur le site internet de l'ARMP ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)).

#### **11-Délai de réponse des soumissionnaires**

Pour cet Appel d'Offres, le délai de réponse est fixé à **vingt Un (21) jours** calendaires aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

#### **12-Acquisition du Dossier de Demande de Cotation**

Le dossier peut être obtenu dans les services du secrétariat général de la Mairie d'Evodoula sur présentation d'une quittance attestant le versement à la Recette Municipale d'Evodoula d'une somme non remboursable en **Francs CFA**, payable à la Recette Municipale auprès de la Commune d'Evodoula suivent le tableau ci-dessous.

<b>LOT</b>	<b>Désignation</b>	<b>Montant àchat DC</b>
1.	Equipement du CSI de NKOLKOUGDA	20 000 F CFA
2.	Equipement en Energie solaire du CSI de KALNGAHA	25 000 F CFA
3.	Equipement du CSI de NKOLASSA	20 000 F CFA

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du Dossier de Demande de Cotation.

#### **13- Remise des offres**

- Pour la soumission **en ligne et Hors ligne** Chaque offre rédigée en français ou en anglais en **sept (07)** exemplaires dont **un (01) original et six (06) copies** marquées comme telles, devra parvenir dans les services du **secrétariat général de la Mairie d'Evodoula** contre récépissé, au plus tard **le 26 Aout 2025 à 10 Heures** et devra porter la mention :

#### **AVIS DE DEMANDE DE COTATION**

**N°02 BIS/DC/CEV/CIPM/2025 DU 28 juillet 2025 POUR L'EQUIPEMENT DE CERTAINS CENTRES DE SANTE INTEGRES DANS LA COMMUNE D'EVODOULA, DEPARTEMENT DE LA LEKIE, REGION DU CENTRE**

## **LOT 01 : EQUIPEMENT DU CSI DE NKOLKOUGDA**

## **LOT 02 : EQUIPEMENT EN ENERGIE SOLAIRE DU CSI DE KALNGAHA**

## **LOT 03 : EQUIPEMENT DU CSI DE NKOLASSA**

- (EN PROCEDURE D'URGENCE)

**« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

**Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.**

- Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme CO-LEPS au plus tard **le 26 Aout 2025 à 9h 00**. Être transmis sous pli scellé avec Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra avoir l'indication claire et lisible.

**« Copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.**

### **Taille et format des fichiers**

- Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

### **14- Recevabilité des offres**

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions de la Demande de Cotation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ; et le récépissé de de consignation acquittée à la main délivrée par la CDEC. le non-respect des modèles des pièces de la Demande de Cotation, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

### **15- Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un temps. L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières aura lieu le **26 aout 2026 à 10 heures** par la Commission Interne de Passation des

Marchés auprès de la Commune d'EVODOULA dans la salle des actes de la Mairie d'EVODOULA. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de son choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises. **Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.**

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

## 16- Critères d'évaluation

### 1. Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires porteront essentiellement sur :

1. L'absence d'une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances;
2. La Fausse déclaration manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
3. La note technique inférieure à 70% des "oui".
4. La pièce administrative non conforme et non régularisée dans les 48 heures;
5. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
6. L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des livraisons au cours des trois dernières années ;
7. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
8. L'absence de la charte d'intégrité datée et signée.
9. Absence de récépissé de la caution de soumission délivrée et acquitté à la main par la CDEC.

Sous peine de rejet, la caution de soumission et l'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire doivent être impérativement produites en originaux, les autres pièces en originaux ou en copies certifiées conformes. Ces justifications administratives doivent dater de moins de **trois (03) mois** et être conformes aux modèles.

### 2. Critères essentiels

Les critères relatifs à la qualification des candidats porteront à titre indicatif sur :

1.	La présentation générale de l'Offre	oui/non
2.	L'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières supérieure ou égale au montant de chaque Lot (Lot : 01, 7 000 000 CFA ; Lot : 02, 15 000 000 CFA ; et Lot : 03, 7 000 000 CFA) ;	oui/non
3.	La conformité de la fourniture aux spécifications techniques ;	oui/non
4.	La capacité financière par Lot;	oui/non
5.	Délais de livraison ;	oui/non
6.	Organisation des équipes, (achat, livraison, équipement, maintenance)	oui/non
7.	La proposition technique : (Images, fiches techniques)	Oui/non

**Seuls les soumissionnaires ayant obtenu une note de 70% à l'évaluation technique seront admis à l'analyse de l'offre financière.**

## **17- Attribution**

Le Maître d'ouvrage attribuera le Marché au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier de Cotation et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre a été évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

## **18- Nombre maximum de lots :**

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots, mais ne peut être attributaire de plus de 04 lots au plus.

**NB :** Au cas où un soumissionnaire serait le moins disant pour plus de 03 lots, le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué lui attribuera les lots selon les conditions prévues dans le RPD

## **19- Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **90 jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## **20- Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures (7h 30 à 15h 30) ouvrables dans les services du secrétariat général de la Mairie d'Evodoula, dès publication du présent avis, ou en ligne sur la plateforme **COLEPS** aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

## **21- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques**

**« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la cellule de lutte contre la corruption du MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants :**

**673 20 57 25 / 699 37 07 48 » Et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro 222 20 16 96...Ou le MO au numéro ...677 37 93 66**

### **COPIE :**

- ARMP ;
- DDMAP/LK ;
- PRESIDENT CIPM ;
- RM/CDEV;
- SIGAMP/CEV;
- AFFICHAGE/CHRONOS./-



REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

-----  
REGION DU CENTRE

-----  
DEPARTEMENT DE LA LEKIE

-----  
COMMUNE D'EVODOULA

-----  
COMMISSION INTERNE  
DE PASSATION DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

-----  
CENTER REGION

-----  
LEKIE DIVISIONAL

-----  
EVODOULA COUNCIL

-----  
INTERNAL TENDERS BOARD

**PROJECT OWNER: THE MAYOR OF EVODOULA COUNCIL**

**COMPETENT TENDER'S BORD: EVODOULA COUNCIL TENDER'S BOARD**

**NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION**

N°02BIS/DC/CEV/CIPM/T/2025 OF 28 July 2025 FOR THE EQUIPMENT OF INTEGRATED  
HEALTH CENTERS IN THE MUNICIPALITY OF EVODOULA, DEPARTMENT OF LEKIE, CENTER  
REGION

**LOT 01: EQUIPMENT OF THE NKOLKOUGDA CSI**

**LOT 02: SOLAR ENERGY EQUIPMENT OF THE KALNGAHA CSI**

**LOT 03: EQUIPMENT OF THE NCOLASSA CSI**

**(IN EMERGENCY PROCEDURE)**

**Funding: BIP MINSANTE FISCAL YEAR 2025**

The Mayor of the Municipality of EVODOULA, Contracting Authority, is issuing a Request for Quotation (RFP) for the equipment of Integrated Health Centers in the Municipality of Evodoula (Lot 01: Equipment of the NKOLKOUGDA IHC; Lot 02: Solar energy equipment of the Kalngaha IHC; Lot 03: Equipment of the Nkolassa IHC), Lékié Department, Center Region.

**1. Subject of the invitation to tender**

This Request for Quotation (RFP) concerns the equipment of Integrated Health Centers in the Municipality of Evodoula, Lékié Department, Center Region.

**2. Nature of works**

The services covered by this Request for Quotation (RFP) include :

- Miscellaneous equipment;
- Preliminary work and miscellaneous services ;
- Photovoltaic field;
- Protection of the structure.

**3- Tranches/Lotting**

The supply is presented in three (03) defined lots :

LOT	Localité	Désignation
1.	NKOLKOUNGDA	Equipment of the NKOLKOUNGDA IHC
2.	KALNGAHA	Solar energy equipment of the KALNGAHA IHC
3.	NKOLASSA	Equipment of the NKOLASSA IHC

#### 4. Execution deadline

The maximum execution deadline provided for by the Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of the works subject of this tender shall be **one hundred and twenty (120) days**.

#### 5. Forecast Cost

The estimated cost of the operation following preliminary studies is :

LOT	Designation	Forecast Cost
1.	Equipment of the NKOLKOUNGDA IHC	7 000 000 FCFA
2.	Solar energy equipment of the KALNGAHA IHC	15 000 000 FCFA
3.	Equipment of the NKOLASSA IHC	7 000 000 FCFA

#### 6. Participation and origin

Participation in this call for tenders is open on equal terms to all Small and Medium Enterprises under Cameroonian law.

#### 7. Financing

The works covered by this call for tenders are financed by the MINSANTE Public Investment Budget for the 2025 financial year on budget allocation Line:

LOT	Designation	budget allocation Line
1.	Equipment of the NKOLKOUNGDA IHC	59 4C C47 C6 641134 464 611
2.	Solar energy equipment of the KALNGAHA IHC	59 4C C47 C6 641134 464 611
3.	Equipment of the NKOLASSA IHC	59 4C C47 C6 641134 464 611

#### 8- Submission mode

The submission mode chosen for this consultation is online or offline. However, a bidder cannot use both online and offline mode.

#### 9. Provisional bond

Each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit 12 of the DC, the amount in **CFA Francs**.

LOT	Designation	Provisional bond
1.	Equipment of the NKOLKOUNGDA IHC	140 000 F CFA
2.	Solar energy equipment of the KALNGAHA IHC	300 000 F CFA
3.	Equipment of the NKOLASSA IHC	140 000 F CFA

And valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the offers.

#### 10. Consultation of the Tender File

The file can be consulted during working hours 7 :30 a.m and 15 : 30 a.m. in the General Secretariat

- JPEG for images.
- The candidate will ensure that compression software is used to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

#### **14. Admissibility of offers**

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The following will be inadmissible by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing the information on the identity of the bidder;
- Envelopes received after the deadlines for submission;
- Envelopes not in accordance with the submission method.
- Envelopes without indication of the identity of the Call for Tenders;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or offer only in copies.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Call for Tenders Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister responsible for finance. Bonds in the field of public procurement consignment receipt issued by the CDEC or noncompliance failure to comply with the models of the documents in the Call for Tenders Documents will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation in question is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

#### **15. Opening of folds**

The opening of the folds will be done in one step. The opening of administrative documents, technical and financial offers will take place on **26 August 2025 at. 10 Am** by the Internal Procurement Commission with the Municipality of EVODOULA in the meeting room of the Town Hall of EVODOULA. Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice.

**Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or in copies certified as true copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the Call for Tenders notice.**

In the event of the absence or non-compliance of a document in the administrative file when the bids are opened, after a period of **48 hours** granted by the Commission, the offer will be rejected.

#### **16. Evaluation criteria**

##### **1. Elimination criteria**

The elimination criteria will mainly relate to:

1. The absence of a bid bond established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance;
2. False declaration, fraudulent maneuvers or falsified documents;
3. The technical score lower than 70% of the "yes".
4. The administrative document not compliant and not regularized within 48 hours;
5. The absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
6. The absence of the declaration on honor of non-abandonment of the construction sites during the last three years;
7. The absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, the DQE);
8. The absence of the integrity charter dated and signed.
9. Absence of consignment receipt issued by the CDEC.

Under penalty of rejection, the bid deposit and the tenderer's bank domiciliation certificate must be produced in originals, the other documents in originals or certified copies. These administrative justifications must be less than **three (03) months** old and conform to the models.

## 2. Essential criteria

The criteria relating to the qualification of the candidates will relate, for information only:

1.	General presentation of the Offer	Yes/No
2.	Access to a line of credit or other financial resources greater than or equal to the amount of each Lot (Lot: 01, 7,000,000 CFA; Lot: 02, 15,000,000 CFA; and Lot: 03, 7,000,000 CFA);	Yes/No
3.	Compliance of the supply with technical specifications;	Yes/No
4.	Financial capacity;	Yes/No
5.	Delivery times;	Yes/No
6.	Team organization (purchase, delivery, equipment, maintenance)	Yes/No
7.	The technical proposal: (Images, technical sheets)	Yes/No

Only bidders having obtained a score of 70% in the technical evaluation will be admitted to the analysis of the financial offer.

## 17. Assignment

The Contracting Authority will award the Contract to the Bidder whose offer has been recognized as substantially compliant with the Tender Documents and who has the technical and financial capacities required to execute the Contract satisfactorily and whose the offer was evaluated as the lowest, including any discounts offered.

## 18. Maximum number of lots:

A candidate may bid for one or more lots, but may not be awarded more than 04 lots.

NB: In the event that a bidder is the lowest bidder for more than 03 lots, the Contracting Authority or the Delegated Contracting Authority will award the lots to him according to the conditions provided for in the RPDC.

## 19. Validity period of offers

Bidders remain committed to their offer for 90 days from the deadline set for submission of offers.

## 20. Additional information

Additional information may be obtained during working hours (7:30 a.m. to 3:30 p.m.) from the services of the general secretariat of the EVODOULA Town Hall, upon publication of this notice, or online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other means of electronic communication indicated by the Contracting Authority.

## 21. Fight against corruption and bad practices

"For any attempt at corruption or bad practices, please call the MINMAP anti-corruption unit or send an SMS to the following numbers:

673 20 57 25 / 699 37 07 48" and 699 37 07 48, ARMP at. Number 222 20 16 96. Or MO at number 677 37 93 66

### Copy:

- ARMP
- DDMAP/LK
- PRESIDENT/CIPM
- RM/CEV;
- SIGAMP/CEV;
- Notice boards./-

